

«Принято»
общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 131» г.о. Самара
протокол № 3
«28» 08 2020 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 131» г.о. Самара
Тихомирова А.Х.
«28» 08 2020 г.



Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 131»
городского округа Самара и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 131 г.о. Самара (далее Бюджетное учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Бюджетным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 61 Федерального Закона от № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 года, Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471), Приказ № 373 от 31 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 131» городского округа Самара.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 131» городского округа Самара и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания реализуемых в ДООУ образовательных программ дошкольного образования.

1.5. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Бюджетным учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего Бюджетным учреждением о приеме обучающегося на обучение.

2.2. В случае приема на обучение в Бюджетное учреждение по программам дошкольного образования, изданию распорядительного акта о приеме на обучение в Бюджетное учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом лица в детский сад на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке приёма в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 131» городского округа Самара, Положением о переводе, отчислении и восстановлении воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 131» городского округа Самара, (далее МБДОУ «Детский сад № 131» г.о. Самара).

2.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада возникают у лица, принятого на обучение с даты зачисления в дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

2.5. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Бюджетного учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося в том числе через официальный сайт образовательной организации с указанными документами фиксируется в заявлении о приёме в образовательную организацию и заверяется личной

подписью родителей (законных представителей)

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить своё согласие или несогласие на размещение фото и видеоматериалов, комментариев и т.п. с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребёнка, не противоречащим действующему законодательству на официальном сайте ДОУ, в СМИ и т.п.

2.8. Приём в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего (либо лица его замещающим) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приёме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица (далее договор об оказании платных образовательных услуг). Заключению договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует издание приказа о приёме ребёнка для обучения в ДОУ.

3.2. Договор об образовании (Договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передаётся родителям (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте детского сада в сети Интернет и дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании и не должен содержать условий, ограничивающих права или

снижающих уровень гарантий воспитанников, установленных законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением.

4. Приём на обучение в образовательное учреждение.

4.1. Приём на обучение в дошкольное образовательное учреждение регламентируется «Положением о порядке приёма в МБДОУ «Детский сад № 131» г.о. Самара, «Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБДОУ «Детский сад № 131» г.о. Самара.

4.2. Приём на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в детском саду.

5. Изменение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной общеобразовательной программе, адаптированной основной образовательной программе или дополнительной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе представителей несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) заключен договор об образовании, приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

Изменения, внесённые в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего дошкольным образовательным учреждением об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нём даты.

6. Приостановление образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника по следующим причинам

- прохождением санаторно-курортного лечения;
- отпуском родителей (законных представителей)
- иными семейными обстоятельствами
- по инициативе ДООУ (карантин, проведение ремонтных работ).

6.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду (Приложение 1) и размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДООУ.

6.3. Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ является приказ заведующего ДООУ или уполномоченным лицом.

7. Прекращение образовательных отношений.

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность об отчислении обучающегося из этой организации. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.6. Основание и порядок отчисления дошкольного образовательного учреждения регламентируется Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным актом ДОУ, принимается на общем собрании и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.